

AVVISO DI BANDO

Ref. 1803.009.17-14

Trieste, 12 novembre 2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELL'IDENTITA' VISIVA E CREAZIONE DEL SITO WEB "DISCOVER TARTINI" DEL PROGETTO tArtini: (1474961068), CO-FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG VA ITALIA-SLOVENIA 2014-2020.

CUP: E99I17000060007- CIG: 768475084F

Il Segretariato Esecutivo dell'Iniziativa Centro Europea / Central European Initiative – Executive Secretariat (di seguito CEI-ES) è partner del progetto "tARTini - Turismo culturale all'insegna di Giuseppe Tartini - Kulturni turizem v znamenju Giuseppeja Tartinija" (di seguito denominato per brevità "Progetto"), co-finanziato dal Programma Interreg V A Italia-Slovenia 2014-2020.

Il Progetto – che ha una durata di 24 mesi, dal 01.10.2017 al 30.09.2019, e un budget totale di 1.286.926,00 euro – mira a favorire lo studio, la conservazione e la promozione del patrimonio culturale collegato al celebre musicista Giuseppe Tartini, nato a Pirano nel 1692, nonché la sua valorizzazione, per lo sviluppo di un nuovo percorso transfrontaliero di turismo culturale sostenibile.

Il partenariato del progetto è composto dai seguenti soggetti:

1. Comune di Pirano – capofila (SLO)
2. Comunità degli Italiani di Pirano (SLO)
3. Festival Ljubljana (SLO)
4. Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini (IT)
5. Segretariato Esecutivo - Iniziativa Centro Europea (IT)
6. Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Studi linguistici e letterari (IT)

Le attività del progetto sono raggruppate in cinque "Work Package":

1. WP0 Fase Preparatoria del Progetto;
2. WP1 Gestione del progetto;
3. WP2 Attività di comunicazione;
4. WP3 Implementazione;
5. WP4 Investimenti;

Nell'ambito del WP2, CEI-ES è chiamato a svolgere diverse attività inerenti alla comunicazione e promozione del progetto per le quali ha stabilito la necessità di avvalersi di un servizio di assistenza specialistica e, per tale ragione, formula il presente avviso.

Art. 1 - OGGETTO, DESCRIZIONE e DURATA DEL SERVIZIO

- a) Il presente avviso ha ad oggetto l'affidamento di un servizio per la realizzazione del sito web, immagine coordinata e applicazione informatica per valorizzare il brand "Discover Tartini",

risultato del progetto “tARTini - Turismo culturale all'insegna di Giuseppe Tartini - Kulturni turizem v znamenju Giuseppeja Tartinija“, al quale CEI-ES partecipa in qualità di Partner responsabile del WP2- Comunicazione.

b) Costituiscono oggetto dell'affidamento di cui al punto a), in particolare, le seguenti attività:

|   | Attività  | Periodo  |
|---|---|--|
| A | Realizzazione dell'identità visiva del Brand Discover Tartini e del suo logo.   | Dicembre 2018  |
| B | <p>Creazione, sviluppo, implementazione, pubblicazione e manutenzione del sito web “Discover Tartini“, con le seguenti caratteristiche:</p> <p>Multilingue: il sito sarà sviluppato in 4 lingue (italiano, sloveno, inglese e tedesco). La struttura sarà realizzata in una delle quattro lingue (da concordare tra partenariato e fornitore) e tradotta nelle altre tre lingue.</p> <p>Lo studio e la realizzazione del sito (elaborazione del layout grafico e inserimento dei contenuti sono a carico della ditta individuata, sotto la guida di CEI ES e in collaborazione con i partner del progetto tARTini (Comune di Pirano, Comunità degli Italiani di Pirano, Festival Ljubljana, Conservatorio Tartini di Trieste, Università di Padova) e gli esperti individuati dai partner per le diverse attività implicate.</p> <p>Il servizio di hosting/server con configurazione sarà fornito dalla ditta vincente una volta concordato con CEI-ES e partenariato. Il dominio Disco ver Tartini, già acquistato per 1 anno verrà fornito da CEI-ES, ma dovrà essere rinnovato dalla ditta che gestirà il sito, al meno per un altro anno.</p> <p><b>A. Caratteristiche Tecniche (da valutare d'intesa con gli esperti e i partner secondo necessità)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsive a tutti i dispositivi (cellulare, tablet, ecc.).</li> <li>• CPU Intel Xeon da almeno 8 core</li> <li>• Memoria RAM da almeno 32GB (ECC DDR4)</li> <li>• Storage HDD da almeno 4TB (espandibili) con raid hardware e dischi hot-swap</li> <li>• Alimentazione ridondante</li> <li>• Scheda di rete ridondante</li> <li>• Traffico mensile illimitato o comunque elevato (minimo 30TB/mese)</li> <li>• Connessione di rete da 1Gbit/s con relativa banda passante</li> <li>• Backup automatico su NAS</li> <li>• “Fully managed” e assistenza 24/7 fino al 30 settembre 2019.</li> </ul> <p><b>B. Web Design</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Installazione, configurazione e manutenzione software lato server (Sistema Operativo Linux)</li> <li>• Installazione e configurazione certificato SSL, fornito dall'aggiudicante e scelto in base alle specifiche di sicurezza necessarie</li> <li>• Progettazione e realizzazione di un sito web RWD multilingue (Italiano, Sloveno, Inglese) di circa 100 pagine (pagine principali e sotto-pagine, sia pubbliche che</li> </ul> | Entro settembre 2019 in 3 fasi (Struttura principale entro febbraio, contenuto entro aprile, mantenimento fino alla fine del progetto) |

riservate)

- Progettazione della struttura del sito e del suo layout grafico, inclusa la visibilità in rete del motto Discover Tartini + logo brand + logo programma.  
(Lo studio e la declinazione del layout grafico saranno guidati da CEI ES in collaborazione con i partner del progetto tARTini (Comune di Pirano, Comunità degli Italiani di Pirano, Festival Ljubljana, Conservatorio Tartini di Trieste, Università di Padova).
- Installazione e configurazione database (MySQL o similare) per la gestione del sito e di cataloghi multimediali
- Sviluppo del relativo CMS per la gestione e l’inserimento dei dati, news, immagini, documenti, ecc. da parte degli utenti amministratori del sito
- Realizzazione di una sezione di E-Commerce, con relativo sistema di pagamento online tramite Carta di Credito per l’acquisto di gadget e servizi turistici e culturali
- Installazione e implementazione delle pagine web di applicazioni proprietarie fornite dall’aggiudicante o da terze parti (MerMEId, ecc.)
- Implementazione e gestione di mailing list secondo specifiche fornite dall’aggiudicante
- Installazione e configurazione pagine counter/statistiche (contatore degli accessi distinti e delle pagine lette)
- Condizioni per la gestione degli aggiornamenti e la manutenzione su base mensile del server dedicato (update sistema operativo, applicazioni, ecc.) in accordo con il gestore del servizio fino al e dopo il 30 settembre 2019

### C. Contenuti

- Informazioni sul progetto tARTini ed il programma di cooperazione V A Italia – Slovenia 2014 – 2020
- Documenti e prodotti del progetto tARTini per “Discover Tartini”
- Archivio sonoro digitale delle registrazioni musicali delle opere di Giuseppe Tartini (di seguito G.T.) con catalogo on-line
- Biblioteca digitale di documenti biografici riguardanti G.T.
- Biblioteca digitale di musiche di G.T con legami ad archivio sonoro e a catalogo tematico.
- Galleria iconografica digitale riguardante G.T
- Motore di ricerca delle musiche di G.T.
- Catalogo tematico con incipit musicali e testuali codificati mediante gli standard MEI, XML, XSL con legami ad archivio sonoro e biblioteca digitale delle musiche di G.T.
- Epistolario in tre lingue (ITA, SLO, ENG,) di G.T. con legami a riproduzioni originali delle lettere e possibilità di lettura sonora dei testi nelle tre lingue
- Sezione interattiva per bambini con animazione digitale di illustrazioni creazione d’artista e testi d’autore
- Sezione introduttiva alla figura e all’opera di G.T rivolta al vasto pubblico, con legami a immagini di galleria iconografica, a file sonori di archivio sonoro digitale
- Virtual Tour del nuovo allestimento multi-mediale di Casa Tartini a Pirano
- Guida ai musei tartiniani nel nuovo percorso turistico tartiniano disegnato dal progetto tARTini
- Web-shop di gadget e servizi relativi al nuovo percorso di turismo culturale

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | Discover Tartini <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazioni dinamiche su attività, eventi, avanzamento dei risultati, archivio, ecc. collegate ai social Discover Tartini</li> <li>• Tutte le sezioni devono essere tradotte in quattro (4) lingue (sloveno, italiano, tedesco e inglese) e rimanere aperte all'edizione in altre lingue per il futuro</li> </ul>   |   |
| C | Sviluppo di azioni e pianificazione di attività di "social media strategy" in relazione alla progettazione del nuovo sito.   | Marzo 2019 – Settembre 2019                             |
| D | Integrazione degli strumenti di e-mail marketing all'interno del sito "Discover Tartini"   | Marzo 2019 – Settembre 2019                             |
| E | Applicazione mobile  | Marzo 2019 – Settembre 2019                             |
| F | Traduzione in quattro lingue della struttura del sito web e testi principale (lingua di lavoro + traduzione in tre lingue): <ul style="list-style-type: none"> <li>• La traduzione della struttura generale (menu principale e sub-pagine) è a carico della ditta vincente mentre la traduzione del contenuto (testi divulgativi, epistolario, ecc) verrà fornita da InCE e il partenariato del progetto.</li> <li>• Tutte le sezioni devono essere predisposte e tradotte per la pubblicazione in quattro (4) lingue (sloveno, italiano, tedesco e inglese) e rimanere aperte all'edizione in altre lingue per il futuro</li> </ul> | Coordinate nelle diverse fasi di creazione del sito web |

La lingua principale di lavoro per queste attività sarà l'italiano.

I documenti da esaminare e da produrre, pertanto, dovranno essere realizzati anche in lingua italiana.

- c) La durata del contratto è stabilita a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, sino al termine del Progetto (ad oggi fissato al 30.09.2018).

#### Art. 2 - IMPORTO CONTRATTUALE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

- a) L'importo contrattuale per il servizio di cui all'art. 1 è individuato, a corpo, in euro 50.000,00 (cinquantamila/00). Tale importo è da intendersi onnicomprensivo, includendo eventuali spese di viaggio e alloggio nonché ogni altro onere fiscale connesso allo svolgimento dell'incarico.
- b) Con riferimento all'importo di cui al punto a) si precisa che l'IVA è da intendersi esclusa poiché, a norma dell'art. 72 del D.P.R. 26-10-1972, n.633, il Segretariato Esecutivo dell'Iniziativa Centro Europea è esente da IVA sopra la soglia di € 300,00.
- c) L'attività di cui all'art. 1, al fine di conseguire una gestione efficiente ed efficace delle attività previste, andrà svolta in stretto coordinamento con CEI-ES e con i partner di progetto coinvolti nelle diverse fasi di lavoro e attività.

#### Art. 3 - CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE: CRITERI DI SELEZIONE

- a) Possono presentare offerta nell'ambito della procedura in oggetto gli esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza di situazioni, cause o motivi che determinino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione negli ordinamenti del Paese di origine e/o nel Paese ove la prestazione debba essere resa, anche come previsto dall'art. 57 della Direttiva 2014/24/UE;
  - 2) Essere in regolare e legittimo possesso dei requisiti, come previsti e richiesti dall'ordinamento del Paese di origine e/o del Paese in cui la prestazione debba essere resa, per l'esercizio dell'attività richiesta <sup>(1)</sup>;
  - 3) Aver svolto/avere in corso di svolgimento, con buon esito, uno o più servizi aventi ad oggetto attività analoghe a quelle richieste con il presente avviso nell'ultimo quinquennio a favore di soggetti pubblici e/o privati;
  - 4) Essere in possesso di un'adeguata capacità tecnico organizzativa comprovata dalla presenza, quale parte integrante della propria organizzazione, di collaboratori competenti nelle materie oggetto di affidamento ovvero previa indicazione dei professionisti di cui il soggetto concorrente si intende avvalere nell'esecuzione del servizio.
  - 5) Assicurare la capacità di interagire e lavorare in lingua italiana (conoscenza livello C1), tenuto conto del fatto che la maggior parte delle attività tecniche e di contenuto dei servizi richiesti dovranno essere svolte in collaborazione con i partner italiani e gli esperti da essi individuati.
  - 6) Assicurare la capacità di interagire in lingua slovena o inglese (conoscenza livello B1), tenuto conto del fatto che alcune attività al interno dei servizi richiesti in questo bando dovranno essere svolte in collaborazione con i partner sloveni.
- b) I requisiti di cui al punto a) dovranno essere auto-certificati. Tali dichiarazioni potranno essere oggetto in ogni tempo di verifica da parte del CEI-ES, nei modi e nei tempi che si riterranno più opportuni, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la richiesta di chiarimenti e/o integrazioni al dichiarante o a soggetti terzi e il cui eventuale omesso, ritardato o mancato/negativo riscontro, anche parziale, potrà determinare, ad insindacabile giudizio del CEI-ES, la nullità dell'aggiudicazione operata e/o del contratto stipulato, ovvero la facoltà del CEI-ES di recedere da quest'ultimo senza alcuna penalità, salva la facoltà di mantenere, in tutto o in parte, gli effetti dello stesso fino al momento del recesso.
- c) Ai fini dell'attestazione di cui al punto a), lettere 3 e 4, l'auto-certificazione di cui al punto b) dovrà inoltre prevedere l'elenco dei principali servizi analoghi effettuati, con indicazione dei relativi periodi e committenti.

#### Art. 4 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- a) L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- b) Risulterà aggiudicatario del servizio l'operatore economico che avrà presentato l'offerta che otterrà il maggior punteggio derivato dalla somma delle valutazioni tecniche ed economiche di seguito riportate:

| Criteri di aggiudicazione   | Peso                |
|---|---------------------|
| <b>Offerta tecnica</b>  |                     |
| 1. Qualità e quantità delle esperienze pregresse – della società e del personale effettivamente utilizzato nel servizio - nelle attività oggetto di incarico negli ultimi | <i>Max 20 punti</i> |

<sup>1</sup> In caso di verifica di questo requisito (ai sensi dell'art. 3, lett. b), potrebbe essere richiesto alle imprese il certificato di regolare iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura.

| Criteria di aggiudicazione   | Peso                 |
|--|----------------------|
| cinque anni  |                      |
| 2. Qualità ed innovatività della proposta per lo svolgimento del servizio in oggetto | Max 40 punti         |
| 3. Servizi aggiuntivi offerti  | Max 10 punti         |
| <b>Totale Valutazione tecnica offerta</b>  | <b>Max 70 punti</b>  |
| <b>Offerta economica</b>   | <b>Max 30 punti</b>  |
| <b>TOTALE</b>  | <b>Max 100 punti</b> |

- c) L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente da CEI-ES.
- d) CEI-ES potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea. Il presente avviso non comporta pertanto per CEI-ES alcun obbligo di aggiudicazione del servizio.

#### Art. 5 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- a) la procedura è articolata nelle seguenti fasi:

##### **a.1) formulazione offerta tecnica ed economica**

Ciascun soggetto, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà produrre, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione (e relative dichiarazioni)** redatta secondo il modello di cui all'allegato 1, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata della fotocopia del documento di identità.
- 2) **Curricula vitae** del personale da impiegare nel servizio, aggiornato e sottoscritto.
- 3) **Copia del presente avviso** sottoscritta in tutti i fogli a comprova di accettazione dei termini e delle condizioni della procedura in oggetto.
- 4) **Offerta tecnica**, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina – della lunghezza massima di 10 pagine formato A4 - che illustri i contenuti e la visione della fornitura dei servizi richiesti. Dovranno inoltre essere descritte dettagliatamente – in documento separato - le esperienze maturate/incarichi ottenuti in ambiti analoghi a quelli del presente incarico. Tale elenco dovrà evidenziare inoltre le competenze maturate negli ambiti del servizio in oggetto, come da tabella all'art. 1 punto b;
- 5) **Offerta economica**, redatta secondo il modello di cui all'allegato 2, debitamente sottoscritta.

##### **a.2) svolgimento della gara e aggiudicazione**

Sulla base della documentazione presentata dai soggetti che parteciperanno alla selezione, CEI-ES provvederà alla verifica della completezza della documentazione prodotta, alla verifica del possesso dei requisiti da parte dei concorrenti e – in caso di positivo espletamento di tali fasi - alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche, provvedendo in conseguenza all'aggiudicazione del servizio.

#### Art. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

- a) L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per CEI-ES lo sarà solo a seguito della stipula del relativo contratto.

- b) L'affidamento non comporta, in capo all'aggiudicatario, alcun diritto di esclusiva sul servizio in oggetto e CEI-ES si riserva di conferire altri e diversi incarichi a soggetti terzi.
- c) Nello svolgimento delle sue attività l'aggiudicatario dovrà coordinarsi con CEI-ES ed in particolare con il Project Manager del Progetto almeno con le seguenti modalità:
- disponibilità di dotazioni hardware e software adeguate;
  - disponibilità a svolgere regolari incontri di coordinamento (anche, ma non solo, con modalità di conference call/skype conference);
  - trasmissione di relazioni di sintesi sull'attività svolta nel corso dell'incarico, nonché di una relazione finale al termine del periodo di durata del servizio.
- d) L'aggiudicatario, inoltre, si obbliga:
- a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico;
  - a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
  - a garantire un efficace coordinamento operativo con CEI-ES;
  - a partecipare alle riunioni relative all'attività in oggetto del presente affidamento presso la sede di CEI-ES di Trieste e le sedi dei partner di progetto (Trieste, Pirano, Lubiana, Padova) se e quando necessario;
  - a garantire la terzietà e ad attestare l'assenza di conflitti di interesse rispetto ai soggetti terzi che saranno coinvolti nelle attività progettuali;
  - a manlevare CEI-ES da ogni eventuale richiesta di risarcimento per le ipotesi di infortunio (di qualsiasi genere) dei componenti del gruppo di lavoro impiegato nel servizio che possano verificarsi nello svolgimento dell'incarico, inclusa la parte di attività dagli stessi prestata all'interno dei locali della Committente.

#### Art. 7 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- a) I plichi con le offerte e la documentazione richiesta, pena l'esclusione, devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero, mediante agenzia di recapito autorizzata entro e non oltre il seguente termine perentorio:

**ore 15.00 del giorno 26 novembre 2018**

- b) È altresì consentita la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, presso la sede dell'Iniziativa Centro Europea – Segretariato Esecutivo, Via Genova, 9 - Trieste (dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:00).
- c) **Non sono ammesse offerte trasmesse via fax o via posta elettronica/PEC.**
- d) Il recapito tempestivo dei plichi contenenti le offerte e la documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora per qualsiasi motivo essa non giunga a destinazione in tempo utile (entro il termine perentorio sopra stabilito).
- e) In ogni caso, al fine del rispetto del termine indicato al comma 1, faranno fede il timbro per ricevuta e la data apposti sul plico da CEI-ES.
- f) CEI-ES si intende esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello indicato al successivo punto g).
- g) I plichi contenenti le offerte dovranno essere indirizzati a:

**INCE – INIZIATIVA CENTRO EUROPEA  
SEGRETARIATO ESECUTIVO (Unità per i Progetti Europei)**

VIA GENOVA, 9 – 34121 TRIESTE (TS)

- a) L'offerta tecnica di cui al Art.5 – a.1-4) deve essere redatta in lingua italiana o in lingua slovena.
- b) Il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto richiesta dovrà, **a pena di esclusione, essere controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recare all'esterno:**
- l'intestazione e l'indirizzo del mittente;
  - l'intestazione e l'indirizzo di CEI-ES;
  - la dicitura: «NON APRIRE – OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELL’IDENTITA’ VISIVA E CREAZIONE DEL SITO WEB “DISCOVER TARTINI” DEL PROGETTO tARTini: (1474961068) »
- c) All'interno del plico devono essere contenute, **a pena di esclusione, 3 buste separate:**
- A. una busta chiusa recante l'intestazione del mittente e la dicitura “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, che dovrà contenere la modulistica di cui all'Allegato 1;
- B. una busta chiusa recante l'intestazione del mittente e la dicitura “BUSTA B - OFFERTA TECNICA”, che dovrà contenere i seguenti documenti:
- **Curricula vitae** del personale da impiegare nel servizio redatto secondo il modello Europass, aggiornato e sottoscritto;
  - **Offerta tecnica**, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina – della lunghezza massima di 10 pagine formato A4 - che illustri i contenuti metodologici del servizio che si intende offrire e gli eventuali servizi aggiuntivi offerti. Dovranno inoltre essere descritte dettagliatamente – in documento separato - le esperienze maturate/incarichi ottenuti in ambiti analoghi a quelli del presente incarico, specificando per ogni esperienza/incarico il progetto, il committente e la durata dello stesso, nonché le attività eseguite. Tale elenco dovrà evidenziare inoltre le competenze maturate in ambito di economia blu, innovazione e trasferimento tecnologico;
  - **Copia del presente invito** sottoscritta in tutti i fogli a comprova di accettazione dei termini e delle condizioni della procedura in oggetto.
- C. una busta chiusa recante l'intestazione del mittente e la dicitura “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà contenere l'offerta economica da presentarsi usando la modulistica di cui all'Allegato 2.
- Si procede all'esclusione del concorrente dalla presente procedura nei seguenti casi:
- mancata produzione di tutta la documentazione redatta nei modi e termini di cui all'art. 5, punto a1) e al presente articolo;
  - mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati all'art 3, lettera a) del presente invito;
  - mancata produzione di una offerta economica (in caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre ed in lettere prevarranno quelli espressi in lettere).

#### **Art. 8 - STIPULA DEL CONTRATTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

- a) Il contratto sarà stipulato in seguito alla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di formale aggiudicazione. Al soggetto aggiudicatario e agli esclusi la comunicazione verrà effettuata a mezzo raccomandata A.R./fax/e-mail.
- b) Il pagamento avverrà secondo le seguenti scadenze e percentuali relative all'importo totale:
- a. 50% entro il 28.02.2019
  - b. 30% entro il 31.05.2019

- c. 20% entro il 30.09.2019
- c) I pagamenti di cui al punto b) verranno disposti sulla base della presentazione di una relazione illustrante il lavoro svolto nel periodo di riferimento, accompagnata dalla relativa fattura e dai relativi prodotti, a seguito di controllo ed accettazione da parte di CEI-ES, nel termine di 60 giorni decorrenti dalla data di ricezione della fattura da parte di CEI-ES.
- d) Il pagamento avverrà mediante bonifico presso la banca e il conto corrente dedicato che saranno indicati dall'aggiudicatario.
- e) Con il pagamento del corrispettivo si intendono interamente compensati tutti i servizi, le prestazioni e le spese accessorie resesi eventualmente necessarie al fine della perfetta esecuzione dell'appalto.

#### Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Chief Operating Officer, Sen. Roberto Antonione.

#### Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

#### Art. 11 – INFORMAZIONI

Informazioni di tipo amministrativo sul presente avviso possono essere richieste a Ugo Poli [poli@cei.int](mailto:poli@cei.int) e la dott.sa Olga Izquierdo Sotorrío ai seguenti recapiti: tel. +39 040 77.86.763; email: [sotorrio@cei.int](mailto:sotorrio@cei.int).



  
\_\_\_\_\_  
Dr. Roberto Antonione  
Chief Operating Officer  
Segretariato Esecutivo – Iniziativa Centro Europea

#### **Allegati:**

*Allegato 1 – Domanda di partecipazione (e relative dichiarazioni)*

*Allegato 2 – Offerta economica*